ПРИКАЗ

17.09.2025

г. Черногорск

№ 384-П

О мерах по исполнению законодательства по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников

В соответствии с приказом Минпросвещения России от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования» (далее – приказ № 779), во исполнение приказа Городского управления образованием администрации г. Черногорска №1323 от 31.08.2023г. «О возложении ответственности», в целях снижения документационной нагрузки на педагогических работников,

п р и к а з ы в а ю:

1. Уменьшить бюрократическую нагрузку на педагогических работников, связанную с составлением документации.
2. Зам. директора по УВР Кузнецовой Г.В. в срок до 22.09.2025г. ознакомить педагогических работников с Перечнем документации, подготовка которой осуществляется при реализации основных общеобразовательных программ:
 - 2.1. Документы, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования:
 - Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля;
 - Журнал учета успеваемости;
 - Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность);
 - План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства);
 - Характеристика на обучающегося (по запросу, для педагогических работников, осуществляющих функцию классного руководства).
3. Назначить ответственными за обеспечение соблюдения действующего законодательства в части документационной нагрузки педагогов в МБОУ «Гимназия» заместителей директора по учебно-воспитательной работе Макарчук С.М., Кузнецову Г.В., Передерину С.Б., Бессонову Е.В., преподавателя-организатора ОБЗР Роткину О.А., педагогов-организаторов Лымарь Л.В., Мошкину А.А., советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Снхчян С.Л., секретаря-машинистку Косырькову Ж.В.
4. Зам. директора по УВР Кузнецовой Г.В., Макарчук С.М., Передериной С.Б., Бессоновой Е.В. в срок до 22.09.2025г.
 - 4.1. ознакомить педагогических работников с:
 - приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется

педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»;

- с приказом Городского управления образованием администрации г. Черногорска №1323 от 31.08.2023г. «О возложении ответственности» под роспись до 22.09.2025г.;

4.2. осуществлять контроль за разработкой и (или) внесением изменений в локальные нормативные акты, затрагивающие трудовые права работников, по соблюдению документационной нагрузки педагогов;

4.3. не допускать возложения на педагогических работников (без их согласия и без соответствующей оплаты) работ, связанных с подготовкой, заполнением, предоставлением документов, не включенных в перечень документов, утвержденных приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования»;

4.4. провести анализ локальных нормативных актов на предмет наличия в них обязанностей по оформлению документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании;

4.5. исключить дублирование документов и информации на электронных и бумажных носителях, обеспечив внесение изменений в локальные нормативные акты.

4.6. внести изменения в должностные обязанности педагогических работников в части определения перечня документов отчетности, которые подлежат заполнению педагогическими работниками и заместителей директоров в части контроля исполнения законодательства.

6. Учителю информатики Надточий А.В. создать на официальном сайте МБОУ «Гимназия» раздел/страничку «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников» и разместить на сайте актуальную информацию по вопросам снижения документационной нагрузки педагогов, информации об организации «горячей линии», о нормах законодательства, регулирующих объем документационной нагрузки на учителей.

7. Контроль за соблюдением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гимназия»

С.Н. Шевченко

С приказом ознакомлен:

Бессонова Е.В.

Макарчук С.М.

Роткина О.А.

Косырькова Ж.В.

Мошкина А.А.

Снхчян С.Л.

Кузнецова Г.В.

Надточий А.В.

Лымарь Л.В.

Передерина С.Б.