Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия»

ПРИКАЗ

22.09.2026г. № 410-П

г. Черногорск

Об утверждении Плана-графика подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Гимназия» в 2027 году

На основании Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями), в соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Хакасия от 01.07.2026 №100-771 «Об утверждении Плана-графика («дорожной карты») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Республике Хакасия в 2027 году», Приказом Городского управления образованием администрации г. Черногорска №1384 от 11.09.2026г. «Об утверждении Плана-графика («дорожной карты») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в городе Черногорске в 2027 году», в целях организованного проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Гимназия» в 2027 году,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План-график подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в МБОУ «Гимназия» в 2027 году (Приложение 1).
2. Назначить школьными координаторами по организации и проведению ГИА по программам основного общего образования – зам. директора по УВР Кузнецову Г.В., по программам среднего общего образования – зам. директора по УВР Передерину С.Б.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «Гимназия» С.Н. Шевченко

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 54219E4F91DDB19ADF608F67E215563D
Владелец: Шевченко Светлана Николаевна
Действителен: с 23.09.2025 до 17.12.2026

Приложение 1
к приказу МБОУ «Гимназия»
от 22.09.2026 № 410-П

План-график
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Гимназия» в 2027 году

Цель: подготовить учащихся выпускных классов к успешному прохождению государственной итоговой аттестации в 2027 году.

Для достижения данной цели администрация МБОУ «Гимназия» и педагогический коллектив при подготовке выпускников 9 и 11-х классов к государственной итоговой аттестации должны решить следующие **задачи основного общего и среднего общего образования**:

- добиться высокого качества успеваемости по предметам, вынесенным на государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- выявить учащихся «группы риска» и организовать индивидуальную работу с ними;
- активно использовать при подготовке к итоговой аттестации выпускников электронные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Internet»:

•Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки http://www.obrnadzor.gov.ru
•Федеральный институт педагогических измерений http://www.fipi.ru
•Портал информационной поддержки ЕГЭ http://ege.edu.ru
•Федеральный центр тестирования http://www.rustest.ru
•Демонстрационные варианты ЕГЭ на портале "Российское образование" http://edu.ru
• «Онлайн-сервис «ЕГЭ и ОГЭ тестирование» http://www.russiaedu.ru/tests/

- организовать работу с учащимися и их родителями (законными представителями) о процедуре проведения экзаменов.

№ п/п	Мероприятия	Срок	Ответственные исполнители
1. Нормативно-правовая деятельность			
1.	Информирование об итогах проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего (далее – ГИА-9) и среднего общего образования (далее – ГИА-11) в МБОУ «Гимназия» в 2025 году и подготовка к проведению ГИА в 2026 году на:		Администрация
1.1.	Августовском педагогическом совете	29.08.2026	Шевченко С.Н., директор
1.2.	Совещании при директоре «Утверждение Плана-графика подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Гимназия» в 2027 году»	Сентябрь 2026	Зам. директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
1.3.	Разработка и утверждение Плана - графика подготовки к проведению государственной итоговой	До 01.10.2026	Администрация

	аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ «Гимназия» в 2027 году.		
1.4.	Изучение нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение ГИА; Изучение и использование документов, определяющих содержание КИМ по общеобразовательным предметам, в том числе демонстрационных версий 2027 года, спецификаций, кодификаторов; заполнение бланков ответов участниками ГИА; критериев оценивания работ; статистико-аналитических отчетов.	Октябрь 2026-май 2027	Руководители ШМО, учителя-предметники, Зам. директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
1.5.	Создание нормативно-правовых документов по проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	В течение года	Зам. директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
1.6.	Оформление документации ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ (приказы, заявления, протоколы, таблицы)	В течение года	Зам. директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
1.6.1.	Подготовка распорядительных документов по проведению ГИА в 2027 году в МБОУ «Гимназия»:	В течение года	Зам. директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
1.6.2.	Приказ «Об утверждении графика консультаций ГИА»	Сентябрь 2026	
1.6.3.	Приказ «Об утверждении Плана-графика подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2027 году»;	До 22.09.2026	
1.6.4.	Приказ «О формировании и ведении школьного сегмента региональной базы данных ГИА по программам основного общего, среднего общего образования»	Ноябрь 2026	
1.6.5.	Приказ «О подготовке пункта проведения экзаменов (ППЭ-1021)»	Май 2027	
1.6.6.	Приказ «О сопровождении учащихся в ППЭ»	Май-июнь 2027	
1.6.7.	иные распорядительные акты	В течение года	
2. Организационная работа			

2.1.	Согласование информации об ответственных за организацию, подготовку и проведение ГИА, ответственных за формирование, ведение и хранение базы данных участников ГИА	Сентябрь, 2026	Зам. директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
2.2.	Формирование банка данных об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня учебных предметов	В течение года	зам. директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
2.3.	Формирование списка общественных наблюдателей, участвующих в ГИА в 2027 году (ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ)	Второе полугодие 2026-2027 уч. года	зам. директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
2.4.	Организация групповых и индивидуальных консультаций, факультативных занятий по подготовке учащихся 9-х и 11-х классов к ГИА	В течение года	Учителя-предметники
2.5.	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА- 9 и ГИА-11 в 2027 году из числа:	До 20.11.2026	Зам. директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
	выпускников МБОУ «Гимназия» текущего учебного года;		
	лиц с ОВЗ, инвалидов, детей-инвалидов		
2.6.	Формирование и ведение школьного сегмента региональной базы данных ГИА по программам основного общего, среднего общего образования	В течение года	Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М., зам. директора по УВР, учитель информатики Гусак А.С.
2.7.	Сбор заявлений выпускников 11-х классов на проведение итогового сочинения (изложения).	До 17 ноября 2026	
2.8.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11-х классах в основной срок; (при необходимости в дополнительные сроки).	2 декабря 2026; Февраль, апрель 2027	Передерина С.Б., Кузнецова Г.В., Макарчук С.М., зам. директора по УВР
2.9.	Организация и проведение итогового собеседования в 9-х классах в основной срок; (при необходимости в дополнительный период)	10 февраля 2027 Март, май 2027	Кузнецова Г.В., зам. директора по УВР, Гусак А.С., учитель информатики
2.10.	Подготовка списков: - организаторов пунктов проведения экзаменов; - технических специалистов; - экспертов предметных комиссий; - общественных наблюдателей; и направление их в ГУО (согласно	По запросу ГУО	Зам. директора по УВР Передерина С.Б., Кузнецова Г.В., Макарчук С.М.

	квоте)		
2.11.	Создание условий в ППЭ для выпускников с ОВЗ, детей-инвалидов и инвалидов	Март-сентябрь, 2027	зам. директора по УВР Передерина С.Б., Кузнецова Г.В., Макарчук С.М.
2.12.	Согласование схемы участия в ГИА выпускников МБОУ «Гимназия» с ОВЗ. Согласование дополнительных материально-технических условий и требований к ППЭ для выпускников с ОВЗ.	Февраль, 2027	зам. директора по УВР Передерина С.Б., Кузнецова Г.В., Макарчук С.М.
2.13.	Формирование и ведение школьного сегмента РИС обеспечения проведения ГИА.	В течение учебного года	зам. директора по УВР Передерина С.Б., Кузнецова Г.В., Макарчук С.М.
2.14.	Проведение педагогических советов по допуску обучающихся к ГИА, издание приказа о допуске учащихся к ГИА	Май 2027 (после проведения промежуточной аттестации)	зам. директора по УВР Передерина С.Б., Кузнецова Г.В., Макарчук С.М.
2.15.	Получение и выдача выпускникам 9 и 11 классов уведомлений о прохождении ГИА	По плану Рособрнадзора	
2.16.	Организация и проведение ГИА:	В период проведения ГИА	зам. директора по УВР Передерина С.Б., Кузнецова Г.В., Макарчук С.М.
2.17.	проведение ГИА в установленные сроки;	Май-сентябрь 2027	Руководитель ППЭ
2.18.	Участие во всероссийских тренировочных мероприятиях по внедрению современных технологий проведения ГИА	По плану Рособрнадзора	Руководитель ППЭ
2.19.	Проведение ученических собраний в 9-ых и 11-ых классах с целью информирования учащихся с документами ГИА	В течение учебного года, по мере поступления документов	Классные руководители
2.20.	Проведение общешкольных и классных родительских собраний с целью информирования родителей учащихся с документами ГИА	В течение учебного года, по мере поступления документов	Классные руководители, зам. директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б.
3. Организация подачи апелляций, представления результатов и информирования о результатах ГИА			
3.1.	Организация информирования участников о результатах ГИА	Май-сентябрь 2027	зам. директора по УВР Передерина С.Б., Кузнецова Г.В., Макарчук С.М.
3.2.	Информирование выпускников и их родителей о результатах ГИА	Июнь-июль 2027	
3.3.	Подача апелляций о несогласии с выставленными баллами	В соответствии с графиком	
4. Методическая работа			

4.1.	Методический совет с учителями-предметниками на тему: «Анализ результатов ГИА-2026».	Сентябрь 2026 года	Руководители ШМО, зам. директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
4.2.	Участие педагогов в обучающих вебинарах с привлечением ФИПИ, курсах повышения квалификации с использованием дистанционных технологий	В течение учебного года	Учителя-предметники
4.3.	Повышение квалификации учителей общеобразовательных предметов через курсовую подготовку	В течение учебного года	Учителя-предметники
4.4.	Использование для подготовки к ГИА классов официальной информации сайта ФИПИ	В течение учебного года	Учителя-предметники
4.5.	Участие в заседаниях городских методических объединений учителей-предметников.	Октябрь 2026-май 2027	Руководители ГМО, ШМО
4.6.	Проведение заседаний школьных методических объединений учителей – предметников по вопросам:	Октябрь 2026 – май 2027	Руководители ГМО, ШМО, зам. директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
	изучения нормативно-правовых актов, регламентирующих проведение ГИА-9, ГИА-11;		
	изучения и использования документов, определяющих содержание КИМ по учебным предметам, в том числе демонстрационных версий 2027 года, спецификаций, кодификаторов;		
	заполнения бланков ответов участниками ГИА;		
	критериев оценивания работ;		
	статистико-аналитических отчетов.		
5. Мероприятия по подготовке обучающихся к ГИА в 2027 году			
5.1.	Организация и проведение входной диагностики уровня готовности учащихся к выполнению заданий ГИА по обязательным предметам;	До 02.11.2026	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М., руководители ШМО
	Проведение анкетирования учащихся на предмет выявления мотивов выбора общеобразовательных предметов по выбору;	Ноябрь 2026	
	Организация и проведение готовности учащихся к написанию итогового сочинения;	Ноябрь 2026	
	Мониторинг базы данных участников ГИА-9 и ГИА-11 и формирование списка «групп риска»;	Декабрь 2026	

	Организация и проведение промежуточной диагностики уровня готовности учащихся к выполнению заданий ГИА-9 и ГИА-11 по обязательным предметам.	До 15.03.2027	
	Обучение участников ГИА правилам заполнения бланков ОГЭ и ЕГЭ и технологии проведения ГИА-9, ГИА-11 в ППЭ	Март-апрель 2027	
6. Мероприятия по формированию школьной базы данных ГИА			
6.1.	Внесение сведений о выпускниках 9 и 11-х классов.	По плану	зам. директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М., учитель информатики Гусак А.С.
6.2.	Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием предметов, выбранных выпускниками, и формы ГИА.	По плану	
6.3.	Внесение сведений о работниках ППЭ (организаторы), общественных наблюдателях.	По плану	
7. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
7.1.	Организация и проведение обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА- 9 и ГИА-11 на муниципальном уровне с последующим тестированием:	Декабрь 2026-май 2027	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М., директор С.Н. Шевченко
	заместителей директоров по учебно- воспитательной работе;		
	руководителей и всех видов организаторов пунктов проведения экзаменов;		
	технических специалистов;		
	учителей-предметников;		
	классных руководителей;		
	общественных наблюдателей.		
7.2.	Осуществление контроля за проведением обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11	В течение 2026/2027 учебного года	Шевченко С.Н., Макарчук С.М., Кузнецова Г.В.
7.3.	Участие в федеральных, региональных совещаниях, семинарах, вебинарах по вопросам проведения ГИА в 2026-2027 году	Ноябрь 2026-май 2027	Шевченко С.Н., директор
8. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
8.1.	Организация работы по информированию всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей) о процедурах проведения ГИА (размещение нормативных правовых актов по проведению ГИА в разделе «Государственная итоговая аттестация» на сайте МБОУ	В течение года по мере поступления новых документов	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М., директор С.Н. Шевченко учителя-предметники,

	«Гимназия», разъяснение требований порядков проведения ГИА на родительских собраниях), в том числе:		классные руководители
8.1.1.	о сроках и местах подачи заявления для участия в ГИА-9 и ГИА-11;		
8.1.2.	о выборе учебных предметов для прохождения ГИА-9 и ГИА-11;		
8.1.3.	о правилах поведения на экзамене, во время пути в пункт проведения экзаменов и обратно;		
8.1.4.	о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания КИМ;		
8.1.5.	о последствиях нарушения порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11;		
8.1.6.	о сроках, порядке подачи и рассмотрения апелляций.		
8.2.	Организация сопровождения участников ГИА-9 и ГИА-11 в МБОУ «Гимназия» по вопросам психологической готовности к экзаменам, в том числе:	В течение учебного года	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М., педагог-психолог Е.С. Куприянова, классные руководители
8.2.1.	Проведение в МБОУ «Гимназия» классных часов, циклов занятий в форме психологических тренингов для выпускников по развитию у них внимания, памяти, самоорганизации и самоконтроля, снятия эмоционального напряжения, групповых и индивидуальных бесед по проблемам психологической готовности к ГИА-9 и ГИА-11;	В течение учебного года	Педагог-психолог Е.С. Куприянова, классные руководители
8.2.2.	Консультирование учителей по вопросам психологической готовности выпускников к экзаменационным испытаниям;	В течение учебного года	Педагог-психолог Е.С. Куприянова
8.2.3.	Организация психологического сопровождения родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей-предметников	В течение учебного года	Педагог-психолог Е.С. Куприянова
8.3.	Оформление информационных стендов в МБОУ «Гимназия» по процедуре проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2027 году, размещение соответствующей информации на сайте МБОУ «Гимназия»	Ноябрь 2026-апрель 2027	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
8.4.	Проведение общешкольных собраний и семинаров для родительской	Ноябрь 2026 -апрель 2027	Заместители директора по УВР

	общественности, педагогических работников, общественных наблюдателей по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11		Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М., директор С.Н. Шевченко
8.5.	Организация работы «горячей линии» по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	В течение года	директор С.Н. Шевченко
8.6.	Ведение раздела «Государственная итоговая аттестация» на официальном сайте МБОУ «Гимназия»	В течение года	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М., директор С.Н. Шевченко
8.7.	Освещение вопросов по организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11 на совещаниях педагогического коллектива при директоре и зам. директоре	В соответствии с планом работы МБОУ «Гимназия» на 2026-2027 уч. год	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М., директор С.Н. Шевченко
8.8.	Совещание с учителями русского языка и литературы по вопросу «Ознакомление с методическими рекомендациями по проведению итогового сочинения (изложения)»	Ноябрь 2026	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М., учителя русского языка
8.9.	Использование разных форм работы с участниками ГИА и их родителями (законными представителями) по разъяснению вопросов проведения ГИА-9 и ГИА-11. Участие во всероссийских акциях («Единый день сдачи ЕГЭ родителями»)	Февраль-май 2027	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М., директор С.Н. Шевченко
8.10.	Проведение инструктивно-методических совещаний с учителями-предметниками и классными руководителями по усилению разъяснительной работы среди выпускников 9 и 11 классов и их родителей по вопросам проведения ГИА в 2027 году	В течение года	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М., директор С.Н. Шевченко
9.	**Совершенствование качества подготовки к ГИА выпускников 9 и 11 классов**		
9.1.	Посещение уроков в 9 и 11-х классах (анализ подготовки к прохождению ГИА).	В течение года (согласно плану ВШК)	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
9.2.	Выявление учащихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки.	В течение года	Педагог-психолог Е.С. Куприянова, учителя-предметники

10. Контроль за организацией и проведением ГИА			
10.1.	Контроль за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы классными руководителями по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 с участниками ГИА	В течение года	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
10.2.	Анализ результатов входной диагностики уровня готовности учащихся к выполнению заданий ГИА по обязательным предметам и принятие соответствующих управленческих решений;	Ноябрь 2026	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
10.3.	Анализ результатов промежуточной диагностики уровня готовности учащихся к выполнению заданий ГИА по обязательным предметам и принятие соответствующих управленческих решений	Март 2027	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
10.4.	Контроль посещения консультаций учащимися	В течение учебного года	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
10.5.	Контроль успеваемости и посещаемости учащихся.	Ежемесячно	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
10.6.	Анализ системы работы учителей по подготовке учащихся к ГИА	По плану ВШК	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М.
10.7.	Проверка знаний нормативных правовых актов и методических материалов по проведению ГИА учителями-предметниками и классными руководителями	Февраль 2027	Заместители директора по УВР Кузнецова Г.В., Передерина С.Б., Макарчук С.М., директор С.Н. Шевченко
10.8.	Проверка подготовки аудиторий (кабинетов) ППЭ к проведению ГИА-2027	Май 2027	

Директор МБОУ «Гимназия»

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 54219E4F91DDB19ADF608F67E215563D
Владелец: Шевченко Светлана Николаевна
Действителен: с 23.09.2025 до 17.12.2026

С.Н. Шевченко